

Vastu võetud Tallinna Tehnikaülikooli kuratooriumi 21.10.2016 määrusega nr 1

Kinnitatud Tallinna Tehnikaülikooli kuratooriumi 21.12.2016 otsusega nr 9

Muudetud Tallinna Tehnikaülikooli kuratooriumi 19.10.2018 määrusega nr 1 (jõustunud 22.10.2018)

Kinnitatud Tallinna Tehnikaülikooli kuratooriumi 19.12.2018 otsusega nr 7 (jõustunud 22.12.2018)

Redaktsiooni jõustumise kuupäev: 22.12.2017

Tallinna Tehnikaülikooli põhikiri

Määrus kehtestatakse Tallinna Tehnikaülikooli seaduse (RT I, 20.06.2014, 2) § 4 lg 4 punkti 1 ja § 5 lg 3 punkti 1 alusel.

1. peatükk ÜLDSÄTTED

§ 1. Üldsätted

- (1) Ülikooli täielik nimetus on Tallinna Tehnikaülikool ja lühinimi TalTech. Ülikooli ingliskeelne nimetus on Tallinn University of Technology. [jõustunud 22.10.2018]
- (2) Ülikool on avalik-õiguslik juriidiline isik, kes tegutseb Tallinna Tehnikaülikooli seaduse (TTÜKS), käesoleva põhikirja ja teiste õigusaktide alusel.
- (3) Ülikool on asutatud 1918. aasta 17. septembril tehnilise kõrghariduse õppeasutusena.
- (4) Ülikooli asukoht on Tallinn, Eesti Vabariik. Ülikooli struktuuriüksused võivad asuda ka mujal.
- (5) Ülikoolil on oma pitsat ja sümboolika. Rektoril ja dekaanil on ametiraha.

§ 2. Eesmärk ja ülesanded

- (1) Ülikooli eesmärk on rahvusvahelise kõrgetasemelise teadus-, õppe- ja arendustegevuse ning sellele tuginevate uuenduslike teenustega panustada ühiskonna jätkusuutlikku arengusse ning rahva heaolu kasvu.
- (2) Eesmärgi saavutamiseks ülikool:
 - 1) täidab TTÜKS § 2 lõigetes 4 ja 5 sätestatud ülesandeid;
 - 2) viib läbi ja arendab kaasaegsetele kvaliteedinõuetele vastavat õpet kõrghariduse kolmel astmel ning annab välja vastavaid lõpudokumente;
 - 3) osutab täiendusõppe teenuseid ja annab välja vastavaid tunnistusi;
 - 4) algatab ning viib läbi alus- ja rakendusuringuid ning teostab teadus- ja arendustöid;
 - 5) teeb koostööd teiste ülikoolide ja kogu ühiskonnaga, toetades Eesti ühiskonna arengut, luues ja arendades lõimitud õppe- ja teadustegevusel põhinevaid rahvusvahelise koostöö ja elukestva õppe võimalusi;
 - 6) võimaldab luua ning juurutab intellektuaalomandina kaitstavaid teadustulemusi;
 - 7) kaasajastab ülikooli taristut arendades kinnisvara, uuendades õppe- ja teadustegevuse ainelist baasi ning luues liikmeskonnale kaasaegsed töö- ja olmetingimused;
 - 8) teavitab avalikkust oma tegevusest;
 - 9) arendab raamatukogu kui ülikooliraamatukogu ja avalikku teadusraamatukogu ning kogu Eesti tehnikateaduste infokeskust;
 - 10) kogub, säilitab ja uurib tehnikaajalugu Eestis ja ülikoolis;
 - 11) hindab ning tõendab toodete ja materjalide nõuetele vastavust ning esindab Eestit vastavates rahvusvahelistes organisatsioonides;
 - 12) arendab oma liikmeskonna loominguilise, kultuurilise ja sportliku eneseteostuse võimalusi, tõstes selle kaudu õppe- ja teadustegevuse efektiivsust;
 - 13) täidab muid põhikirjast ja teistest õigusaktidest tulenevaid ülesandeid.

2. peatükk ÜLDJUHTIMINE

§ 3. Juhtorganid

Ülikooli juhtorganid on kuratoorium, nõukogu ja rektor.

§ 4. Kuratoorium

(1) Kuratoorium on ülikooli kõrgeim juhtorgan, kes vastutab ülikooli arengu eest, teeb ülikooli pikaajalistest huvidest lähtudes valikuid ülikooli arenguprioriteetide osas ja tagab tema eesmärkide saavutamise.

(2) Kuratoorium moodustatakse ja ta tegutseb vastavalt TTÜKS-le ja käesolevale põhikirjale.

(3) Kuratooriumi liige on oma otsustes sõltumatu teda nimetanud või valinud isikust või organist ning lähtub kuratooriumi töös heas usus ja oma parima äranägemise järgi ülikooli kui terviku huvidest.

(4) Kuratooriumi koosolekutel võivad sõnaõigusega osaleda kuratooriumi kutsutud isikud.

§ 5. Kuratooriumisse ülikoolist liikmete valimine ja tagasikutsumine

(1) Nõukogu valib kuratooriumi koosseisu viis liiget salajasel hääletamisel vastavalt põhikirjale, nõukogu kodukorrale ning nõukogu kehtestatud valimiskorrale.

(2) Rektor kuulutab hiljemalt kolm kuud enne ametisoleva kuratooriumi volituste lõppemist välja uue kuratooriumi liikmete valimised.

(3) Kuratooriumi liikmeks võib kandideerida isik, kes ei täida rektori või prorektori ametikohta. Dekaan või instituudi direktori kandideerimisel ja valituks osutumisel peab ta tagasi astuma dekaani või instituudi direktori ametist. Nõukogu nimetatud kuratooriumi liige ei pea töötama ülikoolis.

(4) Valimistel saab osaleda kandidaat, keda toetab vähemalt kaks nõukogu liiget.

(5) Valituks osutumiseks peab kandidaat mistahes hääletuse voorus saama nõukogu koosseisu lihthäälteenamuse.

(6) Kui valimistel jääb kuratooriumi liikme koht täitmata või kui nõukogu poolt nimetatud kuratooriumi liige mistahes põhjusel ei täida kuratooriumi liikme kohustusi tähtaja lõpuni, kuulutab rektor välja selle koha täitmiseks uued valimised.

(7) Kui kuratooriumi liige valitakse või nimetatakse käesoleva paragrahvi lõikes 3 nimetatud ametisse, teeb nõukogu ettepaneku arvata ta kuratooriumi koosseisust välja.

(8) Nõukogu võib enda nimetatud kuratooriumi liikme tagasi kutsuda, kui selle poolt hääletab salajasel hääletusel vähemalt kaks kolmandikku nõukogu koosseisust. Tagasikutsumise ettepanekut on õigus esitada vähemalt kümnel nõukogu liikmel või rektoril.

§ 6. Kuratooriumi pädevus

Kuratoorium:

- 1) täidab TTÜKS § 4 lõikes 4 sätestatud ülesandeid;
- 2) kehtestab rektori valimise korra;
- 3) kinnitab akadeemilise struktuuri teaduskondade tasandil;
- 4) nimetab emeriitrektoore;
- 5) nimetab auditikomitee liikmed;
- 6) korraldab siseauditeerimist;
- 7) täidab teisi seaduse või põhikirjaga talle pandud ülesandeid.

§ 7. Nõukogu

(1) Ülikooli akadeemiline otsustuskogu on nõukogu, kes vastutab ülikooli õppe-, teadus- ja arendustegevuse ning kõrge akadeemilise taseme tagamise eest.

(2) Nõukogu esimees on rektor.

(3) Rektor moodustab nõukogu ja kinnitab selle koosseisu kooskõlas TTÜKS § 5 lõikega 2 kuni kolmeks aastaks.

(4) Ülikooli nõukokku valitakse teaduskondade akadeemilise personali esindajad teaduskonna nõukogus. Infotehnoloogia teaduskonnas valitakse kaks, inseneriteaduskonnas kolm, loodusteaduskonnas kaks ja majandusteaduskonnas kaks teaduskonna esindajat. Eesti Mereakadeemias valitakse üks esindaja.

(5) Tugistruktuuriüksuste esindaja valitakse tugistruktuuri töötajate üldkoosolekul.

(6) Üliõpilaste hulgast valitavate nõukogu liikmete esindusnorm on vähemalt üks viiendik nõukogu koosseisust. Üliõpilaste esindajad nõukokku valitakse üliõpilasesinduse kehtestatud korras.

§ 8. Nõukogu koosolek

(1) Nõukogu koosolekud on korralised ja erakorralised. Korralised koosolekud kutsuvad kokku nõukogu esimees vastavalt nõukogu kinnitatud tööplaanile. Korralised koosolekud toimuvad vähemalt kuus korda õppeaastas. Erakorralise koosoleku kutsuvad kokku nõukogu esimees või vähemalt üks kolmandik nõukogu liikmetest nende tõstatatud küsimuste otsustamiseks.

(2) Nõukogu koosolekutel võivad sõnaõigusega osaleda kuratooriumi liikmed, vilistlaste esindaja ja rektori nimetatud või kutsutud isikud.

§ 9. Nõukogu pädevus

Nõukogu:

- 1) täidab TTÜKS § 5 lõikes 3 sätestatud ülesandeid;
- 2) esitab kuratooriumile kinnitamiseks ülikooli akadeemilise struktuuri teaduskondade tasandil;
- 3) kinnitab akadeemilise struktuuri instituutide tasemel;
- 4) kinnitab üliõpilaskonna põhikirja;
- 5) arutab ülikooli tegevuskavasid ja kuulab ära nende täitmise aruanded;
- 6) kehtestab akadeemiliste ametikohtade täitmise korra ning otsustuskogudesse isikute valimise korra;
- 7) valib isikud tenuuri ametikohtadele;
- 8) kehtestab akadeemilise eetika koodeksi ja akadeemilise eetika komisjoni põhimääruse;
- 9) kehtestab ülikooli ees teeneid omavate isikute tunnustamise ja teenete äramärgimise viisid;
- 10) kinnitab ülikooli sümboolika;
- 11) nimetab audoktorid ja auliikmed;
- 12) kehtestab nõukogu kodukorra;
- 13) arutab ja võtab seisukohti kuratooriumi, rektori või nõukogu poolt tõstatatud küsimustes;
- 14) võib moodustada alalisi ja ajutisi komisjone nõukogu pädevusse kuuluvate küsimuste ettevalmistamiseks;
- 15) otsustab muid põhikirja ja teiste õigusaktide alusel nõukogu pädevusse kuuluvaid küsimusi.

§ 10. Rektor

Ülikooli tegevust juhib rektor, kes vastutab ülikooli üldseisundi ja arengu ning rahaliste vahendite õiguspärase ja otstarbeka kasutamise eest ning teostab oma pädevuse piires kõrgeimat haldusvõimu.

§ 11. Rektori pädevus

Rektor:

- 1) tagab ülikooli igapäevase üldjuhtimise ning õppe-, teadus- ja arendustegevuse otstarbeka ja jätkusuutliku korralduse;
- 2) täidab TTÜKS § 6 lõikes 3 sätestatud ülesandeid;
- 3) annab kuratooriumile regulaarselt ülevaateid ülikooli arengu, eelarve täitmise ja tähtsamate tulemusnäitajate kohta;
- 4) kinnitab teaduskondade tegevuskavad;
- 5) moodustab tenuuri ametikohad;
- 6) nimetab prorektorid ja vastutusala direktorid ning määrab nende tegevusvaldkonnad;
- 7) nimetab ametisse struktuuriüksuste juhid ja kutsuvad nad ametist tagasi;
- 8) on dekaanide vahetu juht;
- 9) kehtestab ülikooli sise-eeskirjad;
- 10) kehtestab tugistruktuuriüksuste põhimääruse;
- 11) määrab enda äraoleku ajaks asendaja, kellel on kõik rektori õigused ja kohustused, välja arvatud punktides 2 ja 10 nimetatud õigused;
- 12) kehtestab ülikooli poolt osutatavate teenuste hinnad või hindade määramise alused;
- 13) otsustab ülikooli osalemise eraõiguslikes juriidilistes isikutest;
- 14) otsustab muid küsimusi, mille on tema pädevusse andnud kuratoorium või nõukogu või mis on talle antud seaduse või põhikirjaga.

§ 12. Rektori valimine

(1) Rektori valib kuratoorium kuni viieks aastaks ja maksimaalselt kaheks järjestikuseks ametiajaks vastavalt TTÜKS-le, põhikirjale ning rektori valimise korrale.

- (2) Rektori valimisi korraldab kuratooriumi moodustatud valimiskomisjon.
- (3) Rektori kandidaate võivad esitada kõik isikud.
- (4) Valimisel saab osaleda kandidaat, keda toetab vähemalt üks kuratooriumi liige.
- (5) Rektori kandidaatidele antakse võimalus tutvustada ülikooli liikmeskonnale enda seisukohti.
- (6) Nõukogu esitab seisukoha rektori kandidaatide kohta kuratooriumi määratud vormis.
- (7) Kuratoorium valib ja kinnitab rektori ametisse vastavalt TTÜKS-le.
- (8) Rektor astub ametisse kuratooriumi ja nõukogu laiendatud koosolekul ametivande andmisega. Ametivande teksti kinnitab kuratoorium.

§ 13. Rektoraat

- (1) Rektoraat on ühisnimetus rektori ja vastutusala juhtide kohta.
- (2) Prorektor ja vastutusala direktor kui vastutusala juht:
 - 1) juhib ja vastutab rektori määratud tegevusvaldkonna ning temale alluvate struktuuriüksuste seisundi ja arengu eest,
 - 2) täidab rektori poolt antud korraldusi ja juhiseid;
 - 3) esindab ülikooli suhetes kolmandate isikutega rektorilt saadud volituste ulatuses.
- (3) Rektor nimetab prorektorid ametisse kuni rektori volituste ajaks. Prorektoriks nimetatud ülikooli töötaja töölepingu täitmine peatatakse prorektoriks oleku ajaks ning pärast volituste lõppu on tal õigus jätkata töötamist endisel ametikohal. Enne prorektori ametisse asumist professori või dotsendina töötanud isikul võrdsustatakse prorektorina töötamise aeg professori või dotsendina töötatud ajaga.

§ 14. Akadeemilise eetika komisjon

- (1) Akadeemilise eetika komisjon lahendab ülikooli siseseid liikmeskonda kuuluvate isikute vahelisi akadeemilise eetika koodeksi põhiseid vaidlusi ja arutab muid akadeemilise eetika küsimusi.
- (2) Komisjon on viieliikmeline. Komisjoni liikmed valivad akadeemilised töötajad kolmeks aastaks nõukogu kehtestatud korras. Komisjoni liige ei tohi samaaegselt kuuluda kuratooriumi, nõukogu ega rektoraadi koosseisu.

3. peatükk

STRUKTUUR JA STRUKTUURIÜKSUSTE JUHTIMINE

§ 15. Struktuuri ja struktuuriüksuste juhtimise alused

- (1) Ülikooli struktuur jaguneb akadeemiliseks struktuuriks ning haldus- ja tugistruktuuriks (põhikirja tekstis nimetatud *tugistruktuur*).
- (2) Akadeemilise struktuuri moodustavad:
 - 1) teaduskonnad ja Eesti Mereakadeemia kui teaduskonna taseme struktuuriüksused;
 - 2) teaduskonna koosseisus olevad instituudid ja kolledžid kui instituudi taseme struktuuriüksused (põhikirja tekstis ühiselt nimetatud *instituut*);
- (3) Eesti Mereakadeemia tegutseb samadel alustel teaduskonnaga, tal on kõik teaduskonna ja instituudi ning tema juhil kõik dekaani ja instituudi direktori õigused ja kohustused, kui põhikirjas või tema põhimääruses ei ole sätestatud teisiti.
- (4) Teaduskonnad ja instituudid tegutsevad käesoleva põhikirja alusel. Eesti Mereakadeemia tegutseb käesoleva põhikirja ja nõukogu poolt kinnitatud põhimääruse alusel. Nõukogu võib vajadusel kehtestada põhimääruse ka muule akadeemilisele struktuuriüksusele ja rektor tugistruktuuriüksusele. Ülikooli nõukogu võib akadeemilise struktuuriüksuse põhimääruse kinnitamisel sätestada selles erinevusi põhikirja käesolevast peatükist.
- (5) Teaduskonnal ja instituudil on nõukogu kui akadeemiline otsustuskogu. Tugistruktuuriüksusel võib olla nõuandev kogu.
- (6) Üliõpilaste esindajad otsustuskogudesse nimetatakse üliõpilasesinduse kehtestatud korras.
- (7) Kogu liikme nimetanud isikul, organil või otsustuskogul on õigus liige tagasi kutsuda ja nimetada tema asemele uus liige.
- (8) Otsustuskogu otsused võetakse vastu koosseisu lihthälteenamusega, kui õigusaktides ei ole sätestatud kõrgema hälteenamuse nõuet. Koosoleku protokollile kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija.

(9) Struktuuriüksusel on oma eelarve, mis on ülikooli eelarve osa.

§ 16. Teaduskond

(1) Teaduskond on akadeemiline struktuuriüksus, kuhu kuuluvad lähedastes teadusvaldkondades õppe-, teadus- ja arendustegevusega tegelevad instituudid. Eesti Mereakadeemia on merendusvaldkonna õppe-, teadus- ja arendustegevusega tegelev struktuuriüksus.

(2) Ülikoolis on järgmised teaduskonnad:

- 1) infotehnoloogia teaduskond;
- 2) inseneriteaduskond;
- 3) loodusteaduskond;
- 4) majandusteaduskond.

(3) Teaduskond korraldab õppeprogrammide põhist õppetegevust ning koordineerib õppe-, teadus- ja arendustegevust, samuti täidab muid ülikooli ülesandeid teaduskonna tegevusvaldkonnas.

§ 17. Teaduskonna nõukogu

(1) Teaduskonna nõukogu on teaduskonna akadeemiline otsustuskogu.

(2) Teaduskonna nõukogu esimees on dekaan.

(3) Teaduskonna nõukogusse kuuluvad:

- 1) dekaan;
- 2) teaduskonda kuuluvate struktuuriüksuste juhid;
- 3) akadeemilise personali esindajad;
- 4) üliõpilaste esindajad;
- 5) kuni kolm dekaani poolt väljastpoolt ülikooli liikmeskonda nimetatud liiget.

(4) Teaduskonna nõukogu moodustab ja kinnitab selle koosseisu dekaani ettepanekul rektor kuni kolmeks aastaks.

(5) Teaduskonna nõukogusse valitakse üks akadeemilise personali esindaja igast instituudist ning kokku kolm üliõpilast, neist vähemalt üks doktorant.

§ 18. Teaduskonna nõukogu koosolek

(1) Teaduskonna nõukogu kutsub kokku ja koosolekut juhatab esimees. Koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele, kuid mitte vähem kui kaks korda semestris. Koosolek kutsutakse kokku ka juhul, kui seda soovivad vähemalt pooled teaduskonna nõukogu liikmed.

(2) Koosolekul võivad sõnaõigusega osaleda dekaani kutsutud isikud.

§ 19. Teaduskonna nõukogu pädevus

Teaduskonna nõukogu:

- 1) arutab ja otsustab teaduskonna tasemel õppe-, teadus- ja arendustegevust puudutavaid küsimusi;
- 2) võtab vastu teaduskonna tegevuskava ja esitab selle rektorile;
- 3) kuulab vähemalt kord aastas ära dekaani ülevaate ja annab omapoolse hinnangu teaduskonna tegevuskava ja eelarve täitmise kohta;
- 4) teeb ülikooli nõukogule ettepanekuid teaduskonna struktuuri kohta;
- 5) kiidab heaks teaduskonna õppekavade kavandid ja edastab need kinnitamiseks ülikooli nõukogule;
- 6) valib isikud teaduskonna akadeemilistele ametikohtadele, välja arvatud tenuuri ametikohtadele;
- 7) valib teaduskonna esindajad ülikooli nõukogusse;
- 8) täidab muid õigusaktidest tulenevaid ülesandeid.

§ 20. Dekaan

(1) Teaduskonda juhib dekaan. Dekaan kannab vastutust teaduskonna üldseisundi, arengu, maine ning rahaliste vahendite õiguspärase ja otstarbeka kasutamise eest ning teostab haldusvõimu oma pädevuse piires.

(2) Dekaani nimetab rektor kuni viieks aastaks, kuulates eelnevalt ära teaduskonna nõukogu arvamuse. Dekaanil peab olema doktorikraad või sellele vastav kvalifikatsioon.

(3) Rektoril on õigus dekaan ametist tagasi kutsuda.

§ 21. Dekaan pädevus

Dekaan:

- 1) korraldab põhikirja § 2 lg 2 punktides 1–8 sätestatud ülesannete täitmist teaduskonnas;
- 2) koordineerib teaduskonna instituutide tegevust ja on instituudi direktori vahetu juht;
- 3) tagab teaduskonna tegevuskava koostamise ja korraldab selle elluviimist;
- 4) koordineerib tasemeõppe programmide haldamist teaduskonnas, teeb rektorile ettepanekuid programmijuhtide nimetamiseks ja on nende vahetu juht;
- 5) tagab õppekavade pideva kaasajastamise koostöös tasemeõppe programminõukogude ja -juhtidega;
- 6) käivitab teaduskonnas uusi uurimissuundi koostöös rektoraadi ja instituutidega;
- 7) esindab ülikooli suhetes kolmandate isikutega rektorilt saadud volituste ulatuses;
- 8) korraldab dekanaadi tegevust;
- 9) teeb rektorile ettepanekuid teaduskonna tenuuri ametikohtade moodustamiseks ja moodustab teised akadeemilised ametikohad, v.a teaduri ametikohad;
- 10) otsustab üliõpilaste õppetöoga seotud küsimusi;
- 11) lahendab õppe-, teadus- ja arendustegevuse alaseid vaidlusi teaduskonnas;
- 12) koostab teaduskonna ja kinnitab instituudi eelarve kavandi ning kinnitab dekanaadi ja instituudi eelarved pärast ülikooli eelarve kinnitamist kuratooriumis;
- 13) täidab rektori ja vastutusala juhtide poolt nende pädevuse piires antud korraldusi ja juhiseid;
- 14) vastutab õigusaktide täitmise eest teaduskonnas;
- 15) täidab muid õigusaktidest tulenevaid ülesandeid.

§ 22. Instituut

- (1) Instituut on õppe-, teadus- ja arendustegevusega tegelev ning profiililt lähedasi uurimiserühmasid ühendav ülikooli keskne akadeemiline ja administratiivne struktuuriüksus teaduskonna koosseisus. Kolledž on valdavalt õppetöoga tegelev regionaalne või valdkondlik akadeemiline struktuuriüksus.
- (2) Instituut korraldab teadus- ja arendustegevust, viib läbi õppetegevust ja täidab muid ülikooli ülesandeid instituudi tegevusvaldkonnas.

§ 23. Instituudi nõukogu

- (1) Instituudi nõukogu on instituudi akadeemiline otsustuskogu.
- (2) Instituudi nõukogu esimees on instituudi direktor.
- (3) Instituudi nõukogusse kuuluvad:
 - 1) instituudi direktor;
 - 2) tenuuri ametikohta täitvad isikud;
 - 3) doktorantide esindaja;
 - 4) instituudi töötajate esindajad.
- (4) Instituudi nõukogu moodustab ja selle koosseisu kinnitab dekaan kuni kolmeks aastaks.
- (5) Kui instituudis on vähem kui kümme tenuuri ametikohta täitvat isikut, valitakse kõigi instituudi töötajate poolt akadeemilise personali seast täiendavad nõukogu liikmed selliselt, et neid oleks koos tenuuri ametikohta täitvate isikutega instituudi nõukogus kokku kümme. Käesolevas lõikes sätestatud liikmete valimine toimub sõltumatult käesoleva paragrahvi lg 3 punktis 4 nimetatud valimisest.
- (6) Doktorantide esindaja valitakse instituudi doktorantide üldkoosolekul.
- (7) Instituudi iga kahekümne töötaja kohta (v.a tenuuri ametikohad) valitakse instituudi nõukogusse üks esindaja. Töötajate esindajate valimisel ei osale tenuuri ametikohta täitvad isikud.

§ 24. Instituudi nõukogu koosolek

- (1) Instituudi nõukogu kutsub kokku ja koosolekut juhatab esimees. Koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele, kuid mitte vähem kui üks kord semestris. Koosolek kutsutakse kokku ka juhul, kui seda soovivad vähemalt pooled instituudi nõukogu liikmed.
- (2) Koosolekul võivad sõnaõigusega osaleda direktori nimetatud isikud.

§ 25. Instituudi nõukogu pädevus

Instituudi nõukogu:

- 1) arutab instituudi strateegilisi arenguküsimusi;
- 2) arutab instituudi koosseisu ja eelarvet;
- 3) kuulab vähemalt kord aastas ära direktori ülevaate ja annab omapoolse hinnangu instituudi tegevuse ja eelarve täitmise kohta;
- 4) teeb rektorile, dekaanile ja rektoraadile teaduskonda ja instituuti puudutavaid ettepanekuid;

- 5) valib isikud teaduri ametikohtadele;
- 6) arutab muid instituudi direktori ja instituudi nõukogu poolt tõstatatud küsimusi;
- 7) täidab muid õigusaktidest tulenevaid ülesandeid.

§ 26. Instituudi direktor

- (1) Instituuti juhivad direktor, kes kannab vastutust instituudi üldseisundi, arengu, maine ning rahaliste vahendite õiguspärase ja otstarbeka kasutamise eest ning teostab haldusvõimu oma pädevuse piires.
- (2) Instituudi direktori nimetab dekaani ettepanekul rektor, kuulates eelnevalt ära instituudi nõukogu arvamuse. Instituudi direktoril peab olema doktorikraad või sellele vastav kvalifikatsioon, kui ülikooli nõukogu ei otsusta teisiti.
- (3) Rektoril on õigus instituudi direktor ametist tagasi kutsuda.

§ 27. Instituudi direktori pädevus

Instituudi direktor:

- 1) korraldab põhikirja § 2 lg 2 punktides 1–8 sätestatud ülesannete täitmist instituudis;
- 2) korraldab instituudi õppetöö läbiviimist lähtudes dekaani juhistest;
- 3) korraldab instituudi teadus- ja arendustegevust;
- 4) korraldab doktoriõpet instituudis;
- 5) kehtestab instituudi sisemise struktuuri ja töökorralduse;
- 6) esindab ülikooli suhetes kolmandate isikutega rektorilt saadud volituste ulatuses;
- 7) moodustab instituudi teadurite ametikohad ja teeb dekaanile ettepanekuid teiste akadeemiliste ametikohtade moodustamiseks;
- 8) koostab instituudi eelarve kavandi ja esitab selle kinnitamiseks dekaanile;
- 9) täidab dekaani, rektori ja vastutusala juhtide poolt nende pädevuse piires antud korraldusi ja juhiseid;
- 10) vastutab õigusaktide täitmise eest instituudis;
- 11) täidab muid õigusaktidest tulenevaid ülesandeid.

4. peatükk LIIKMESKOND JA VILISTLASED

§ 28. Liikmeskond

- (1) Ülikooli liikmeskonna moodustavad:
 - 1) ülikooli üliõpilased;
 - 2) ülikooli töötajad;
 - 3) kuratooriumi ja nõukogu liikmed ning rektor;
 - 4) emeriitprofessorid ja emeriitdtsendid;
 - 5) audoktorid;
 - 6) auliikmed ja emeriitrektorid;
 - 7) teised isikud ülikooli nõukogu otsusel.
- (2) Ülikooli liikmeskonna õigused ja kohustused sätestatakse ülikooli õigusaktides.
- (3) Ülikool arendab vilistlasliikumist ja kaasab vilistlaskonda ülikooli eesmärkide täitmisele. Vilistlaskonna kaasamise viisid ning vilistlaste õigused ja kohustused sätestatakse ülikooli õigusaktides.

§ 29. Üliõpilaskonna põhikiri

Üliõpilaskonna tegutsemise alused sätestatakse üliõpilaskonna põhikirjas, mille võtab vastu üliõpilasesindus ja kinnitab nõukogu. Üliõpilaskonna põhikirja võtab üliõpilasesindus vastu koosseisu kahekolmandikulise häälteenamusega.

§ 30. Akadeemilised ametikohad

- (1) Ülikooli akadeemilised ametikohad jagunevad tenuuri ametikohtadeks ja teisteks akadeemilisteks ametikohtadeks.
- (2) Tenuur on professori tähtajatu akadeemiline staatus. Tenuuri ametikoha astmeteks on abiprofessor, kaasprofessor ja täisprofessor.
- (3) Ülikool atesteerib akadeemilise ametikoha täitjat tema iga viie tööaasta jooksul vähemalt ühe korra.
- (4) Akadeemiliste ametikohtade täitmise kord sätestatakse ülikooli õigusaktides.

§ 31. Auliige ja emeriitrekтор

(1) Auliikme nimetuse annab nõukogu rektori ettepanekul ülikooli poolse lugupidamisavaldusena töötajale, kes omab suuri teeneid ülikooli põhikirjaliste eesmärkide saavutamisele kaasaaitamisel. Rektor võib määrata auliikmele tasu.

(2) Emeriitrektori nimetuse võib kuratoorium anda ülikoolis vähemalt viis aastat rektorina töötanud isikule, kes on saanud vanaduspensioniealiseks. Kuratoorium võib määrata emeriitrekторile tasu või muu hüve.

5. peatükk MAJANDUSTEGEVUS

§ 32. Vara

(1) Ülikooli vara kasutatakse ülikooli eesmärgi saavutamiseks.

(2) Vara valdajad on ülikooli organid ja struktuuriüksused põhikirjas, sise-eeskirjades ja teistes õigusaktides sätestatud korras.

(3) Vara valdamise, kasutamise ja säilimise korraldab ja selleks vajalikud meetmed määrab kindlaks struktuuriüksuse juht.

§ 33. Tehingud varaga

(1) Ülikool omandab ja võõrandab vara seaduse alusel põhikirjas ettenähtud korras. Vara on õigus omandada, piiratud asjaõigusega koormata või võõrandada kuratooriumi kehtestatud põhimõtetest lähtudes.

(2) Vallasvara omandatakse rektori, vastutusala juhi või struktuuriüksuse juhi otsusel nende käsutuses olevate vahendite piires ja rektori antud volituse ulatuses.

(3) Vallasvara võõrandamise otsustab rektor või tema poolt nimetatud isik rektori kehtestatud korras.

(4) Kinnisvara omandamise ja võõrandamise ning hoonestusõiguse seadmise ja selle põhilised tingimused otsustab rektor kuratooriumi nõusolekul. Muude kinnisvara tehingute tegemise otsustab rektor.

(5) Vara võib anda tähtajatult või tähtajaliselt teise isiku kasutusse, kui see vara ei ole ajutiselt ülikoolile vajalik või muul seadusest tuleneval alusel.

(6) Vara teise isiku kasutusse andmise õigus on rektoril või tema poolt nimetatud isikul rektori kehtestatud korras.

§ 34. Aruandlus ja kontroll

(1) Ülikool annab oma tegevusest aru seaduses või selle alusel sätestatud mahus ja korras.

(2) Ülikooli tegevust kontrollitakse seaduses ja põhikirjas sätestatud korras.

6. peatükk RAKENDUSSÄTTED

§ 35. Määruse rakendamine

(1) Ülikooli nõukogu moodustatakse käesolevas põhikirjas sätestatud koosseisus hiljemalt 1. veebruariks 2017. Kuni nõukogu moodustamiseni nimetatud koosseisus tegutseb olemasolev ülikooli nõukogu senises koosseisus.

(2) Teaduskondade ja instituutide nõukogud tegutsevad nende moodustamisel määratud koosseisus kuni 31. detsembrini 2016. Rektor võib vajadusel moodustada ajutised teaduskondade nõukogud, mille koosseisus on dekaan, teaduskonda kuuluvate struktuuriüksuste juhid, akadeemilise personali ja üliõpilaste esindajad ning kuni kolm dekaani ettepanekul nimetatud liiget. Ajutine teaduskonna nõukogu tegutseb kuni käesoleva paragrahvi lõikes 3 sätestatud teaduskonna nõukogu moodustamiseni.

(3) Teaduskondade ja instituutide nõukogud moodustatakse käesolevas põhikirjas sätestatud koosseisus hiljemalt 1. veebruariks 2017.

(4) Kuni tenuuri ametikohtade täitmiseni, kuid mitte kauem kui 31. detsembrini 2020 võrdsustatakse § 23 lg 3 punktis 2 sätestatud instituudi nõukogu moodustamisel instituudi korralised professorid ja juhtivteadurid tenuuri ametikohti täitvate isikutega.

(5) Dekaanid ja instituudi direktorid nimetada rektoril hiljemalt 1. märtsiks 2017.

(6) Ülikooli õigusaktid viia põhikirjaga vastavusse hiljemalt 1. aprilliks 2017.

§ 36. Määruse kehtetuks tunnistamine

Tunnistatakse kehtetuks kuratooriumi 01.10.2014 määrus nr 1 „Tallinna Tehnikaülikooli põhikirja kinnitamine”.

§ 37. Määruse jõustumine

Määrus jõustub 1. jaanuaril 2017.